

Согласовано:

Зам. начальника ТОУ
Роспотребнадзора по РТ
В Елабужском, Агрызском,
Менделеевском районах
Р.Т. Гисматуллина

Гисматуллина

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «Кулегашская
начальная школа – детский сад»
Агрызского муниципального района РТ
В.А. Иванов
«1» сентября 2020 г.



*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кулегашская начальная школа – детский сад» Агрызского
муниципального района Республики Татарстан*

Юридический адрес: 422226 РТ, Агрызский район, с. Кулегаш,
ул. Молодежная, д. 18

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
на 2020-2021 учебный год

1. Перечень официально изданных санитарных правил в соответствии с осуществляющейся деятельностью.

- 1.СП 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».
- 2.СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организация работы».
- 3.СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».
- 4.Методические указания «Об организации работы педагогических, медицинских работников РТ по рациональному питанию учащихся общеобразовательных школ» 2.4.2.005-96.
- 5.МУ 22.4.6.665-97 «Медико-биологические критерии оценки условий труда с целью определения противопоказаний к применению труда подростков» 6.СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
- 7.СП 3.1./3.2.1379-03 «Профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний».
- 8.СанПиН 3.5.2.541-96 «Требования к организации и проведению мероприятий по уничтожению бытовых насекомых и комаров в подвальных помещениях».
- 9.СП 3.1.1.1117-02 «Профилактика острых кишечных инфекций».
- 10.СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования проведения дератизации».
- 11.СанПиН 2.2.0.555-96 «Гигиенические требования к условиям труда женщин».
- 12.СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий».
- 13.СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования и микроклимат производственных помещений».
- 14.СанПиН 2.2.1./2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному освещению общественных и жилых зданий».
- 15.СП 2.2.4./2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой зоны».
- 16.СанПиН 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в учреждениях начального и среднего профессионального образования.

2. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля: директор, завхоз, учителя начальных классов, мед. работники.

Приказ № 72 от 1 сентября 2020 года «О возложении функций по осуществлению производственного контроля, о создании бракеражной комиссии» прилагается.

3. СПИСОК

техперсонала по МБОУ «Кулегашская начальная школа – детский сад» по состоянию на 01.09.2020

год

№	Ф.И.О.	Должность
1)	Васильева Лидия Александровна	Завхоз, повар
2)	Субаева Елена Леонидовна	уборщица
3)	Краснoperов Геннадий Владимирович	сторож
4)	Краснoperов Алексей Борисович	сторож
5)	Мурзин Радик Емельянович	сторож
6)	Николаева Надежда Тихоновна	Повар
7)	Николаева Ирина Григорьевна	Помощник воспитателя
8)	Субаева Людмила Геннадьевна	уборщица
9)	Исаков Павел Валерьевич	Работник по обслуж. зданий
10)	Романова Елена Демьяновна	повар
11)	Семикеев Владимир Александрович	сторож
12)	Михайлова Ирина Николаевна	повар
13)	Субаева Ирина Александровна	Младший воспитатель
14)	Краснoperова Алиса Григорьевна	Помощник воспитателя
15)	Юмина Людмила Николаевна	Повар
16)	Ишманов Игорь Геннадьевич	Сторож
17)	Романов Игорь Семёнович	Сторож
18)	Бочарева Любовь Шамакаевна	Помощник воспитателя

Все работники школы подлежат проведению профилактических прививок согласно национальному календарю прививок.

4. Перечень работ и услуг, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке:

а) Организация воздушно-теплового режима

В учебных классах, коридорах, в спортзале проводится регулярное сквозное проветривание. В пищеблоке работает приточная вентиляция. Ответственность за состояние воздушно-теплового режима несет завхоз **Васильева Л.А** а также учителя и воспитатель дошкольной группы, непосредственно работающие в учебных помещениях.

б) Уровень естественного и искусственного освещения

Ответственность за состояние естественного и искусственного освещения возложена на завхоза **Васильева Л.А.** Во всех помещениях проводится ежедневный осмотр состояния освещения с заменой ламп, вышедших из строя.

в) Состояние санитарно-технического оборудования, оборудование помещений

Ответственность за материально-техническую базу школы возложена на завхоза **Васильева Л.А.** В учебных классах, коридорах, пищеблоке и спортзале ежедневно проводится влажная уборка с применением моющих, дезинфицирующих средств в соответствии с санитарными нормами и правилами. Ответственность за состояние санитарно-технического оборудования несет завхоз **Васильева Л.А**

г) Организация режима учебно-воспитательного процесса

Расписание занятий в школе составляется директором **Ивановым В.А.** Оно соответствует нормам учебно-воспитательного учреждения. Перемены между уроками составляют 10-20 минут. Учитываются психолого-возрастные особенности детского организма. У каждого возраста свои благоприятные и трудные дни в течение недели. Там, где это возможно, менее трудные уроки и меньшее количество уроков поставлены к концу недели, когда у всех учеников накапливается усталость. При составлении расписания учитывается коэффициент трудности предметов.

д) Физическое воспитание, закаливание и другие оздоровительные мероприятия

Уроки физического воспитания проводятся с 1 по 4 класс – по 3 часа в неделю по программе Р.А. Абзалова. Контроль и руководство за состоянием физического воспитания оставляю за собой. Контроль за выполнением Государственной программы по физическому воспитанию проводится через посещение уроков физкультуры администрацией школы с последующим анализом положительных сторон и недостатков урока и рекомендациями по их преодолению. Осуществляется совместное планирование внеклассных мероприятий по физическому воспитанию, организация спортивных соревнований, эстафет, спортивных игр, пропаганда здорового образа жизни. Особое внимание уделяется работе по обеспечению техники безопасности на уроках.

Контроль со стороны медицинского работника школы за физическим воспитанием осуществляется в виде определения физкультурной группы; ведения журнала освобожденных от уроков физической культуры; разработке рекомендаций по закаливающим процедурам и другим оздоровительным мероприятиям.

e) Организация питания

В школе организовано одноразовое питание за счет средств бюджета и дополнительно за счет средств родителей. Контроль за организацией питания учащихся осуществляется комиссией в составе директора школы **Иванова В.А.**, медицинским работником **Васильевой И.А.**, председателем профкома **Николаевой С.В.** Приказом по школе утверждается режим работы столовой, организация обеспечения питания учащихся. Комиссия осуществляет контроль охвата горячим питанием учащихся и качеством приготовления блюд.

5. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды, продукции и технологии её производства, критерии безопасности и безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг:

- организация гигиенического обучения лиц декретированной группы:

№	Ф.И.О.	Должность	кратность
1.	Николаева Надежда Тихоновна	повар	
2.	Васильева Лидия Александровна	завхоз	
3.	Иванов Владислав Александрович	директор	
4.	Субаева Елена Леонидовна	уборщица	
5.	Красноперов Геннадий Владимирович	сторож	
6.	Красноперов Алексей Борисович	сторож	
7.	Мурзин Радик Емельянович	сторож	
8.	Бочкарева Любовь Шамакаевна	Помощник воспитателя	
9.	Николаева Ирина Григорьевна	Помощник воспитателя	
10.	Николаева Надежда Анатольевна	Воспитатель	
11.	Субаева Людмила Геннадьевна	уборщица	
12.	Исаков Павел Валерьевич	Работник по обслуж. зданий	
13.	Романова Елена Демьяновна	Уборщица, повар	
14.	Семикеев Владимир Александрович	сторож	
15.	Сабитова Алевтина Анатольевна	воспитатель	
16.	Мурзина Алена Леонидовна	учитель	
17.	Михайлова Ирина Николаевна	повар	
18.	Ямбакова Людмила Алексеевна	учитель	
19.	Емельянова Марина Тихоновна	воспитатель	
20.	Михайлова Людмила Саберяновна	воспитатель	
21.	Субаева Ирина Александровна	Младший воспитатель	
22.	Красноперова Алиса Григорьевна	Помощник воспитателя	
23.	Юмина Людмила Николаевна	Повар	
24.	Ишманов Игорь Геннадьевич	Сторож	
25.	Романов Игорь Семёнович	Сторож	
26.	Михайлова Виктория Витальевна	учитель	
27.	Никитин Константин Валерьевич	учитель	
28.	Корнева Ирина Георгиевна	учитель	
29.	Николаева Серафима Васильевна	учитель	
30.	Васильев Юрий Сергеевич	учитель	

1 раз в год

Проведение мероприятий по технике безопасности и профилактике травматизма работников школы и детского контингента:

- Дважды в год проводится инструктаж работников на рабочем месте, вводный инструктаж при поступлении на работу, экзамен по технике безопасности проводится 1 раз в 5 лет. Вопросы безопасности и охраны труда рассматриваются на производственных совещаниях и педагогических советах. С учащимися в начале учебного года и на каждом уроке, где существует потенциальная опасность получения травм – на уроках физкультуры, технологии, химии, физики, биологии, информатики – проводятся занятия по технике безопасности. В начале учебного года комиссия по охране труда проверяет оборудование, всю технику и кабинеты на предмет безопасности.

-проведение комплекса профилактических работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации в соответствии с действующими санитарными правилами.

Согласно договору от 29 августа 2012 года между ОО Агрызского района и филиалом Роспотребнадзора по Агрызскому району и г.Агрыз в школе ежемесячно проводится работа по дератизации помещений.

6. Перечень форм учета и отчетности, установленный действующим законодательством, связанный с осуществлением производственного контроля:

- бракеражный журнал
- журнал осмотра персонала пищеблока на гнойничковые заболевания
- журнал сроков хранения сырой продукции
- санитарный журнал
- журнал по технике безопасности
- журнал прививок Реакции Манту
- журнал прививок
- журнал осмотра учащихся специалистами
- журнал инфекционный
- журнал профессионального осмотра на педикулез, чесотку
- журнал наблюдения за детьми, больными инфекционными заболеваниями
- журнал поступления и расхода вакцины

**ПЛАН
мероприятий по профилактике травматизма и технике безопасности**

1.	Приемка школы к новому учебному году. Соответствие помещений и кабинетов нормам безопасности и охраны здоровья, нормам гигиены.	Август
2.	Анализ состояния травматизма среди учащихся и сотрудников школы за 2019/2020 учебный год.	Август
3.	Обсуждение вопросов по охране труда и технике безопасности на производственных совещаниях при директоре.	В течение года
4.	Проведение вводного инструктажа при поступлении на работу.	При поступлении на работу
5.	Первичный инструктаж с учителями и сотрудниками, поступившими на работу.	При поступлении на работу
6.	Повторный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности.	Сентябрь, апрель
7.	Инструктаж с учащимися на уроках биологии, физики, химии, информатики, физкультуры, технологии	По необходимости в течение года
8.	Инструктаж с учащимися, педагогами при проведении внеклассных мероприятий, при выездных олимпиадах.	По необходимости в течение года

Рекомендуемая номенклатура, объем и периодичность проведения лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений

Вид исследований	Объект исследования (обследования)	Количество, не менее	Кратность, не реже
Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	Сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда	2-3 блюда исследуемого приема пищи	1 раз в 6 мес.
Микробиологические исследования смызов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	10 смызов	1 раз в год
Исследования смызов на наличие яиц гельминтов	Оборудование, инвентарь, тара, руки, спецодежда персонала, сырье пищевые продукты (рыба, мясо, зелень)	10 смызов	1 раз в год
Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям	Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, даготовочном (выборочно)	2 пробы	По химическим показателям - 1 раз в год, микробиологическим показателям - 2 раза в год
Исследование параметров микроклимата производственных помещений	Рабочее место	2	2 раза в год (в холодный и теплый периоды)
Исследование уровня искусственной освещенности в производственных помещениях	Рабочее место	2	1 раз в год в темное время суток
Исследование уровня шума в производственных помещениях	Рабочее место	2	1 раз в год, а также после реконструкции систем вентиляции; ремонта оборудования, являющегося источником шума
Дезинфицирующее средство		1 проба	1 раз в год
Микробиологические исследования смызов на наличие возбудителей иерсиниозов		5-10 см	1 раз в год

Выписка из приказа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кулегашская начальная школа – детский сад»
Агрызского муниципального района Республики Татарстан
(МБОУ «Кулегашская начальная школа – детский сад» АМР РТ)

ПРИКАЗ

От 29 августа 2020 г

№ 64

с. Кулегаш

1. О контроле за потреблением электричества и топлива

В целях экономного расходования электроэнергии и топлива,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за обеспечение своевременных и достоверных данных по показаниям счетчиков электроэнергии завхоза Васильеву Л.А.
2. Представлять в РОО Агрызского района данные по показаниям счетчика ежемесячно в срок до 20 числа.
3. Завхозу Васильевой Л.А.. обеспечить контроль за потреблением электрической энергии и топлива.
4. Организовать разъяснительную беседу с сотрудниками и техническим персоналом по организации экономного расходования топливно-энергетических ресурсов в школе.

2. О назначении ответственного за медицинское обследование

С целью своевременной организации медицинского обследования сотрудников школы,

1. Контроль за прохождением медицинских осмотров педагогическими работниками и техническими работниками школы возложить на завхоза Васильеву Л.А..
2. Медицинский осмотр работников проводить по установленному графику, вновь принимаемых сотрудников – при поступлении на работу.

3. О назначении ответственного за ежедневный медицинский мониторинг

На основании рекомендательного письма МКУ «Управление образования», Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан, принимая во внимание возобновление с 1 сентября 2020 года очной формы обучения в общеобразовательных организациях республики в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции,

1. Мурзиной А.Л. организовать и контролировать проведение ежедневных "утренних фильтров" при входе в организацию с обязательной термометрией и использованием всех входов в здание, чтобы не допустить скопления людей;

4. О назначении сопровождающих на школьный автобусный маршрут

На основании постановления №388 от 31 августа 2017 г. «Об открытии автобусных маршрутов», в целях обеспечения регулярного и безопасного подвоза учащихся школы автобусами,

1. Назначить ответственных исполнителей, отвечающих за сопровождение детей при их доставке к месту учёбы и обратно следующих педагогов:

- по маршруту Кулегаш-Байтуганово-Кулегаш Емельянову Марину Тихоновну;
- по маршруту Кулегаш-Каменный Ключ-Кулегаш – понедельник –Ямбакова Людмила Алексеевна, вторник - Корнева Ирина Георгиевна, среда – четверг- пятница Мурзина Алена Леонидовна.

5. «О дополнительных мероприятиях по обеспечению безопасности учащихся, педагогического и обслуживающего персонала, соблюдению требований охраны труда»

В целях повышения уровня безопасности учащихся школы, педагогического и обслуживающего персонала в 2020/2021 учебном году, предотвращения случаев травматизма

1. Провести в рамках административно-общественного контроля смотр учебных кабинетов. Сформировать комиссию в составе:

Иванов В.А. председателя комиссии, директора школы;

Михайлова В.В. . руководитель МО;

Васильева Л.А. завхоз школы

Николаева С.В. председателя профкома;

Николаева Н.А. – ответственного по охране труда.

В ходе смотра уделить особое внимание вопросам соблюдения электробезопасности, системе хранения оборудования, исправности и безопасной эксплуатации технологического оборудования, наличию средств пожаротушению. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования к кабинету. В кабинете № 4 держать закрытым дверь со стороны коридора медицинского кабинета, т.к. кабинет сквозной и имеет две двери. Ответственный заведующий кабинетом, ключи должны быть пронумерованы и храниться в запираемом ящике у охранника, контрольный ключ у завхоза школы Васильевой Л.А.

2. Завхозу школы Васильевой Л.А обеспечить свободные проходы в местах расположения эвакуационных выходов, проверить наличие ключей от них и обеспечить к ним доступ ответственных лиц.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на ответственного по охране труда Николаеву Н.А.

Директор школы



B.A. Иванов

Выписка из приказа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кулегашская начальная школа – детский сад»
Агрызского муниципального района Республики Татарстан
(МБОУ «Кулегашская начальная школа – детский сад» АМР РТ)

ПРИКАЗ

От 1 сентября 2020 г

№ 80

с. Кулегаш

О возложении функций по осуществлению производственного контроля, о создании бракеражной комиссии

В целях контроля за организацией и качеством горячего питания учащихся в школьной столовой с соответствием с нормами СанПин

приказываю:

1. Создать на 2019-2020 учебный год бракеражную комиссию в следующем составе:
 - Иванов В.А.- директор школы;
 - Николаева С.В. - председатель профкома;
 - Мурзина А.Л - учитель начальных классов;
 - Михайлова Л.С. - воспитатель
 - Васильева Л.А. - завхоз школы.
2. Считать содержанием деятельности бракеражной комиссии:
 - организацию ежедневного контроля за качеством пищи в столовой;
 - ведение бракеражного журнала;
 - осуществление контроля за соблюдением товарного соседства;
 - контрольное взвешивание порций;
 - осуществление контроля за сроками реализации скоропортящихся продуктов;
 - осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и оформлением необходимой документации по пищеблоку;
 - принятие необходимых мер по обнаружению нарушений СанПин при организации горячего питания обучающихся.
3. Утвержденной комиссией осуществлять производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно противоэпидемических (профилактических) мероприятий, обеспечивающих безопасность для здоровья учащихся и сотрудников школы, следить за соблюдением гигиенических нормативов, вести учет и контроль за осуществлением лабораторных исследований приготовляемой в пищеблоке продукции, за наличием сертификатов на закупаемую продукцию, за ведением личных мед. книжек сотрудников, ведением документов учета и отчетности.
- 3.Ответственной по питанию Васильевой Л.А. разработать программу производственного контроля, утвердить и согласовать ее в Центре гигиены и эпидемиологии г. Агрэз

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.А. Иванов